

JZU SPECIJALNA BOLNICA ZA ORTOPEDIJU,
NEUROHIRURGIJU I NEUROLOGIJU
„VASO ĆUKOVIĆ „
R I S A N

PLAN INTEGRITETA

Broj: 02 - 2576
Risan, 29.09.2022. godine

U V O D:

NAZIV ORGANA VLASTI: JZU Specijalna bolnica „Vaso Čuković“ Risan

ADRESA: 85337 Risan

TELEFON: 032 371 099, 371 748

E-MAIL: sbrisan@t-com.me

IME I ZVANJE ODGOVORNOG LICA ZA IZRADU I SPROVOĐENJE PLANA INTEGRITETA
(MENADŽERA INTEGRITETA): Ždraljević Aleksandar

DATUM I BROJ RJEŠENJA O ODREĐIVANJU MENADŽERA INTEGRITETA:
02-569 od 18.03.2016.g.

DATUM I BROJ RJEŠENJA O ODREĐIVANJU ČLANOVA RADNE GRUPE ZA IZRADU PLANA
INTEGRITETA : 02 - 570 od 18.03.2016.g.

ČLANOVI RADNE GRUPE:

- _ Ždraljević Aleksandar - koordinator,
- _ Bošković Ljubinka, dipl.ecc. - član
- _ Pagnacco dr Dino, - član
- _ Jovančević Verica, - član

DATUM POČETKA IZRADE: 12.09.2022.g.

DATUM ZAVRŠETKA IZRADE: 29.09.2022.g.

DATUM USVAJANJA PLANA INTEGRITETA: 29.09.2022.g.

SADRŽAJ:

- 1. RJEŠENJE O ODREĐIVANJU ODGOVORNOG LICA ZA IZRADU I SPROVOĐENJE PLANA INTEGRITETA (MENADŽERA INTEGRITETA)**
- 2. RJEŠENJE O ODREĐIVANJU ČLANOVA RADNE GRUPE ZA PRIPREMU I IZRADU PLANA INTEGRITETA**
- 3. PROGRAM IZRADU I SPROVOĐENJA PLANA INTEGRITETA**
- 4. METODOLOGIJA PROCJENE INTENZITETA RIZIKA**
- 5. OBRAZAC PLANA INTEGRITETA**
- 6. ODLUKA O USVAJANJU I STUPANJU NA SNAGU PLANA INTEGRITETA**

Na osnovu člana 74 stav 1 Zakona o sprječavanju korupcije ("Sl. list CG" br. 53/14), i poglavlja V. stav 24.1 Plana za izradu i sprovođenje plana integriteta Savjeta Agencije za sprječavanje korupcije od 25.12.2015.g. direktor, kao odgovorno lice u JZU Specijalne bolnice „Vaso Čuković Risan, donosi

RJEŠENJE

o određivanju odgovornog lica za izradu i sprovođenje plana integriteta

- ŽDRALJEVIĆ ALEKSANDAR**, pravnik, raspoređen na radnom mjestu Sekretara bolnice, u Sektoru za pravne i kadrovske poslove određuje se za lice odgovorno za izradu i sprovođenje plana integriteta (menadžera integriteta).
- Menadžer integriteta obavljaće naročito poslove koji se odnose na:
 - rukovođenje radnom grupom za izradu plana integriteta;
 - koordinaciju i učešće u pripremi programa izrade plana integriteta;
 - koordinaciju i učešće u sakupljanju i analizi potrebne dokumentacije koja se odnosi na funkcionisanje organa vlasti, a koja predstavlja osnov za procjenu rizika i izradu plana integriteta;
 - nadziranje sprovođenja mjera za poboljšanje integriteta;
 - u saradnji sa svim organizacionim jedinicama sačinjavanje izvještaja o sprovođenju plana integriteta.
- Prava i obaveze menadžera integriteta iz tačke 1 dispozitiva ovog rješenja počinju teći od 18.03.2016. godine.

Obrazloženje

Zakonom o sprječavanju korupcije ("Sl. list CG" br. 53/14) uvedena je obaveza donošenja planova integriteta za sve organe vlasti, u skladu sa Pravilima za izradu i sprovođenje plana integriteta.

S tim u vezi, a shodno članu 74 stav 1 istog Zakona propisano je da starješina, odnosno odgovorno lice u organu vlasti rješenjem određuje menadžera integriteta koji je odgovoran za izradu i sprovođenje plana integriteta.

Na osnovu izloženog riješeno je kao u dispozitivu ovog rješenja.

PRAVNA POUKA: Protiv ovog Rješenja može se izjaviti žalba nadležnoj Komisiji za žalbe u roku od 8 dana od dana prijema istog.

Dostavljeno:

- _ imenovanom
- _ dosije
- _ a/a



ODGOVORNO LICE

JZU Specijalnoj bolnici „Vaso Čuković“ Risan

Direktor,
JAUKOVIĆ DRMIĆ

**JZU SPECIJALNA BOLNICA ZA ORTOPEDIJU,
NEUROHIRURGIJU I NEUROLOGIJU
„VASO ĆUKOVIĆ“**

Broj: 02 - 570

Risan, 18. marta 2016.g.

Na osnovu člana 71 stav 2 Zakona o sprječavanju korupcije ("Sl. list CG" br. 53/14), i poglavlja II tač.7. Stav 7.1 Pravila za izradu i sprovođenje plana integriteta Savjeta Agencije za sprječavanje korupcije od 25.12.2015.g. direktor, kao odgovorno lice u JZU Specijalne bolnice „Vaso Ćuković Risan, donosi

R J E Š E N J E

o formiranju RADNE GRUPE za pripremu i izradu plana integritet

1. **Obrazuje se RADNA GRUPA za pripremu i izradu plana integriteta, u sljedećem sastavu:**
 - **Ždraljević Aleksandar, koordinator,**
 - **Bošković Ljubinka, dipl.ecc. član**
 - **Pagnacco dr Dino, član**
 - **Jovančević Verica, član**
2. **Zadatak RADNE GRUPE je da pripremi program izrade plana integriteta, upozna zaposlene sa potrebom donošenja plana integriteta i dostavi izrađeni predlog plana integriteta direktoru na usvajanje, zaključno sa 25.03.2016.g.**
3. **Radnoj grupi pripada naknada za rad.**

Obrazloženje

Zadatak radne grupe je da pripremi program izrade plana integriteta, prikupi i analizira potrebnu dokumentaciju koja se odnosi na funkcionisanje organa vlasti, a koja predstavlja osnov za procjenu rizika i izradu plana integriteta, upozna zaposlene sa potrebom donošenja plana integriteta i dostavi izrađeni prijedlog plana integriteta starješini/odgovornom licu u organu vlasti na usvajanje, zaključno sa 25.03.2016 godine.

Radnoj grupi pripada naknada za rad.

Na osnovu izloženog riješeno je kao u dispozitivu ovog rješenja.

PRAVNA POUKA: Protiv ovog Rješenja može se izjaviti žalba nadležnoj Komisiji za žalbe u roku od 8 dana od dana prijema istog.

Dostavljeno:

- _ Imenovanom
- _ dosije
- _ a/a

ODGOVORNO LICE
u JZU Specijalnoj bolnici „Vaso Ćuković“ Risan
Direktor,
ĆUKOVIĆ dr MILIĆ



3. PROGRAM IZRADE PLANA INTEGRITETA

ORGAN VLASTI: JZU Specijalna bolnica „Vaso Čuković“ Risan

ODGOVORNO LICE: dr Vlado Popović, direktor

ČLANOVI RADNE GRUPE: Ždraljević Aleksandar, koordinator
Bošković Ljubinka, dipl.ecc - član
Pagnacco dr Dino, - član
Jovančević Vesrica, - član

DATUM DONOŠENJA RJEŠENJA: 18.03.2016.g.

DATUM POČETKA IZRADE: 12.09.2022.g.

I. FAZA

OSNIVANJE RADNE GRUPE I PRIKUPLJANJE INFORMACIJA

DATUM: 18.03.2016.g.

1. PRIPREMNA FAZA

Rukovodilac donosi odluku o imenovanju radne grupe (Rukovodilac)

Najkasnije do: 18.03.2016.g.

2. Radna grupa sakuplja potrebnu dokumentaciju, informacije od zaposlenih i priprema program izrade plana integriteta (Radna grupa)

Najkasnije do: 09.09.2022.g.

3. Upoznavanje zaposlenih sa potrebom donošenja plana integriteta (Radna grupa i Rukovodilac)

Najkasnije do: 09.09.2022.g.

II. FAZA

UTVRĐIVANJE POSTOJEĆIH MJERA

DATUM: 15.09.2022.g.

PROCJENA POSTOJEĆEG STANJA I UTVRĐIVANJE INICIJALNIH FAKTORA RIZIKA

1. Intervjui sa zaposlenima
2. Popunjavanje anonimnog upitnika putem interneta (Radna grupa)
3. Ocjena izloženosti rizicima i razgovor sa zaposlenima (Radna grupa)
Najkasnije do: **23.09.2022.g.**

III. FAZA

PLAN MJERA ZA PODIZANJE NIVOVA INTEGRITETA

DATUM:

1. Upoznavanje zaposlenih sa rizicima narušavanja integriteta, ocjenom izloženosti i planom mjera za poboljšanje integriteta (Rukovodilac)
2. Popunjavanje obrasca PI i priprema konačnog izveštaja (Radna grupa)
3. Usvajanje izrađenog plana integriteta zajedno sa mjerama poboljšanja (Rukovodilac)
4. Završena izrada plana integriteta institucije najkasnije do: **29.09.2022.g.**

3.2. KONAČNI IZVJEŠTAJ O IZRADI PLANA INTEGRITETA

PREGLED I ANALIZA NORMATIVNIH AKATA

Radna grupa je izvršila popis svih normativnih akata kojima se regulišu rad i obaveze institucije i to:

1. Zakon o radu, Opšti i Granski kolektivni ugovori, Pravilnici i Odluke
2. Statut bolnice
3. Akto o sistematizaciji radnih mjesta

PREGLED ORGANIZACIJE INSTITUCIJE

Radna grupa je u dijelu organizacije izvršila inicijalni pregled i popis:

1. Sistematizacije - organizacione strukture u bolnici,
2. Godišnjeg rasporeda poslova u bolnici,
3. Budžetska sredsta.

PREGLED I ANALIZA KADROVSKIH KAPACITETA

Radna grupa je u djelu organizacije izvršila inicijalan pregled kadrovskih kapaciteta institucije po obrazovnoj strukturi i opisu radnih mjesta, nedostajućem broju zaposlenih i to:

1. Pregled stručne spreme - kvalifikacije zaposlenih,
2. Pregled rješenja o raspoređivanju I Ugovora o radu,
3. Pregled nedostajućih kadrovskih kapaciteta.

Radna grupa je sprovela sledeće aktivnosti:

1. Održala je — radnih sastanaka radi pripreme i izrade što kvalitetnijeg plana integriteta,
2. Izvršila je obradu i analizu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, upitnika za procjenu rizika, Godišnjeg izvještaja o radu, predstavki i pritužbi na rad ustanove, godišnjeg izvještaja o stanju iz upravnih predmeta, sudskih odluka koje se odnose na rad ustanove, izvještaja i preporuka Državne revizorskih i inspeksijskih institucija ili druge eksterne revizije, izvještaja unutrašnje revizije, analizu međuinstitucionalne saradnje i saradnje sa civilnim sektorom.

4. METODOLOGIJA PROCJENE INTENZITETA RIZIKA

LEGENDA TERMINA I SIMBOLA

Intenzitet rizika dobija se množenjem vjerovatnoće i posljedice, upotrebom matrice rizika „vjerovatnoća(1-10) x posljedica(1-10) ” koja je prikazana na slici ispod.

POSLEDJICA	ozbiljna	10									
		9									
		8									
	umjerena	7									
		6									
		5									
	mala	4									
		3									
		2									
		1									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Intenzitet rizika (posljedica x vjerovatnoća)		niska			srednja			visoka			
		VJEROVATNOĆA									

Ukupna procjena rizika od korupcije i drugih oblika narušavanja integriteta

- /V Rizik visok intenziteta – Korupcija ili drugi oblici narušavanja integriteta su već prisutni u ovom procesu ili je vrlo vjerovatno da će se pojaviti
- /S Rizik srednjeg intenziteta – Pojava korupcije ili drugih oblika narušavanja integriteta u ovom procesu je moguća, ali se mjerama kontrole upravlja tim rizikom
- /N Rizik niskog intenziteta – Mala je vjerovatnoća da će se pojaviti korupcija ili drugi oblici narušavanja integriteta u ovom procesu, zbog postojećih mjera kontrole

Ocjena rizika:

Ocjene su od 1 do 100, tako da ocjene od 1-15 predstavljaju »najmanju vjerovatnoću« pojave korupcije ili drugih oblika narušavanja integriteta sa »veoma malom« posljedicom (rizik niskog intenziteta), ocjene od 16-48 predstavljaju »srednju vjerovatnoću« pojave korupcije ili drugih oblika narušavanja integriteta sa »umjerenom« posljedicom (rizik srednjeg intenziteta) dok ocjene od 49-100 znači »skoro izvjesnu« pojavu korupcije ili drugih oblika narušavanja integriteta sa »veoma velikom« posljedicom (rizik visokog intenziteta).

Status rizika od prethodne provjere

↔ Bez promjena

↑ Povećan rizik

↓ Smanjen rizik

Datum provjere:

Provjeru izvršio-la:

*Legenda:

**Legenda:

Napredak stanja od prethodne provjere	bez promjena	povećan rizik	smanjen rizik
	↔	↑	↓

Plan integriteta

IZU Specijalnahobolnica za ortopediju, neurohirurgiju i neurologiju „Vaso Čuković“ Risan

REGISTAR RIZIKA			PROCJENE I MJERENJE RIZIKA				REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA		
Oblasirizika	Radnamjesta	Osnovirizici	Postojescemjerekontrole	Preostalarizici (rezidualni)	Vjer.	Pošljefice	Pracija	Predloženjemjeretzamanjenjje/otklanjanjerizika	Ogovornosoba	Rek	St.	Kratkopisocje narealizacijemjere
1.1. Rukovodenjenjupraviljanje		Narušavanjenteogrificetaj institucije Narušavanjenteogrificetaz aposlenih Nekoordinisanoneefik asonopravljanjeustanovom Nepostojanjenjestrategijeupravljanja, misjvezicje Nedovoljenjolebriranje i drugijejavniticeaj Povredazakonitostiprili komdonošenjao odluka Nedovoljnitransparenentost u raduustanove	Zakonipodzakonskaak tu Internaaaktaristitucije Zastjucci Ministarstva	negativnaosjenajavnomjenja igibitakpovjerenjajavnosti u rad ustanovezbognedovoljnietrans parentnostiuformisanjajavnosti o njenomradu Donošenjao odluka pod ekstemumuticjem, suprotnojavnominteresu zbog nepostojanjenjestrategije upravljanja, onšćenjediskrecionihovlašćenja	5	5	25	proaktivnosobjaviljavnuinformacijezel. 12. Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog interesa	direktor	kontinuirano	↓	
								obezbjediti kontinuiranukvalitet informisanostručne i str. djavnosti o radu uslugama iz zdravstvenih ustanove	direktor	kontinuirano		
								postovanje principa transparentnosti i prikazivanje podataka iz nadležnosti ustanove	direktor	kontinuirano		
								uvrštavanje jasne pravila o korišćenju diskrecionih ovlašćenja	direktor	kontinuirano		
1.2. Rukovodenjenjupraviljanje		Narušavanjenteogrificetaz resparenentnosti	Podzakonskaak ta Odluke Planoviradaustanove	donošenjao odluka pod ekstemumuticjem suprotnojavnom interesus zbog nepostojanjenjestrategije upravljanja, onšćenjediskrecionihovlašćenja	4	5	20	postovanje principa transparentnosti i prikazivanje podataka iz nadležnosti ustanove	direktor	kontinuirano	↔	

1.2 Rukovođenje i pravljenje	Narušavanje principa isparenosti	Podzakonska akta Odluke Planoiradustanove	diskreion hivolšćenja	4	5	20	ustvrdavanje i svih prava o konšicjenjudiskreion hivolšćenja	direktor	kontinuirano	↔
							edukacija	direktor	kontinuirano	
							rotacijanukovodnog kadra	direktor	kontinuirano	
							kontinuiranim neposrednim nadzor	direktor	kontinuirano	
1.4 Rukovođenje i pravljenje	Narušavanje principa isparenosti Narušavanje integriteta i institucije Narušavanje integriteta zaposlenih	Podjela administrativnih	donošenje odluka pod utjecajem	4	4	16	poslovanje principa transparentnosti i prilikom donošenja odluka	direktor	kontinuirano	↑
							edukacije	direktor	kontinuirano	
							edukacije	direktor	kontinuirano	
2.2 Kadrovska politika i etično profesionalno ponašanje	Narušavanje integriteta i institucije	Podjela administrativnih Edukacija	negativna ocjena javnog mijenja ugubnjak po vjeretanosti u rad ustanove zbog	5	5	25	bezbedno kontinuirano kvalifikacijska služba	kontinuirano	↔	
							kontinuirano	kontinuirano		

zaposlenih		Narušavanje integriteta i profesionalnosti kadrova i stručnjaka	postojećih javni oglasi i konkursi za radna mjesta	nedovoljna transparentnost u formisanju javnosti o nomenklaturi	5	5	25	↔	postovanje principa transparentnosti i komodorošenja odluka iz nadležnosti ustanove	kontinuirano		
3.2 Planiranje i sprovođenje projekata	pomocnik direktora za ekonomske poslove	povreda profesionalnih etičkih pravila	Zakoni, podzakonski akti, Odluke	planiranje budžeta, izvršavanje projekata budžeta	5	5	25	↓	nedovoljno sprovođenje projekata i kontrola finansijskih kontinuiteta	kontinuirano	šef službe za finansijske poslove	
blagovremeno izvršavanje projekata	blagovremeno izvršavanje projekata	Narušavanje integriteta i profesionalnosti kadrova i stručnjaka	Odluke, Podjela radnih zadataka	Obracun i placanje, Odboravanje placanja i obavljanje izdatih zadataka i odgovoravanje na zahtjeve	5	5	25	↓	nedovoljno sprovođenje projekata i kontrola finansijskih kontinuiteta	kontinuirano	direktor	
Prestanak i izlivanje iz službe	Prestanak i izlivanje iz službe	Narušavanje integriteta i profesionalnosti kadrova i stručnjaka	Principi i etika	Velika koncentracija zaposlovanja u jednoj osobi	5	5	25	↓	nedovoljno sprovođenje projekata i kontrola finansijskih kontinuiteta	kontinuirano	direktor	
Sukob interesa	Sukob interesa	Narušavanje integriteta i profesionalnosti kadrova i stručnjaka	Pojačanje stručnog nadzora		5	5	25	↓	nedovoljno sprovođenje projekata i kontrola finansijskih kontinuiteta	kontinuirano	pomocnik direktora za ekonomske poslove	
					5	5	25	↓	nedovoljno sprovođenje projekata i kontrola finansijskih kontinuiteta	kontinuirano	Kontinuirano pomoćnik direktora za ekonomske poslove	

3.2	Planiranje javnih anjetmansjama	pomocnik/direktor/zastopnik/ekonomske poslove	blagajnik / obracunski radnik / magacioner / knjigovoda	povreda profesionalnih etickih pravila Narušavanje integriteta institucije Neadekvatno plačanje / izvršavanje budžeta	Zakoni, podzakonski akti, Odluke Izjave, javljanje Podjela radnih zadataka Priloge, priručnik Edukacija Pojasni stručni nadzor	planiranje budžeta, izvršavanje potreba, abudžet / skupodini, Obracunski placzarada / Odboravanje placanja / obavljaj / Obitelj / zadržaj / vez / ap / placanja, Velika koncentracija poslovanja / edno / osobi,	5 5 25	↓	kontinuirano	direktor / pomocnik / direktor / zastopnik / ekonomske poslove
4.2	Cuvanje bezbjednosti / svizaposteljeni / arhivar / menata			Curenje informacija Neadekvatno mehanizmi / formalni / faktički / zaštiti / epodataka	Zakoni, podzakonski akti	neodgovarajuće prostorni kapaciteti, Nedovoljno namjerav / z / ick / en / et / ni / m / cke / zaštite,	3 3 9	↔	kontinuirano	stručna služba / direktor / stručna služba
5.1	Javna biblioteka	službenik / javna biblioteka		nezakonitost / in / ar / š / a / va / nje / me / g / re / t / a / u / post / up / c / ma / j / a / v / ni / m / h / a / v / ki / Su / k / o / b / i / n / t / e / r / e / s / a / t / r / g / o / v / a / nje / u / g / e / d / o / m / s / t / a / n / o / v / e / Pre / k / o / r / a / c / i / j / e / z / o / u / p / o / t / r / e / b / a / s / l / u / ž / b / e / n / i / m / h / a / d / l / e / z / n / o / s / t / i	Edukacija Pojasni stručni nadzor Zakoni, podzakonski akti, Eticki kodeksi	Ne primjenjivanje / zakona o javnim bibliotekama, Neefikasno administrativno i materijalno sprovođenje / propisa / mjera, Mogućnost suko / b / a / n / t / e / r / e / s / a / u / post / up / c / ma / j / a / v / ni / m / h / a / v / ki,	4 4 16	↓	kontinuirano	službenik / javna biblioteka / stručna služba
6.1	Biblioteka / usluge	ljudski / medicinski kadar (srednji, viši, visoki)		povreda profesionalnih etickih pravila Narušavanje integriteta institucije	Zakoni, podzakonski akti, Odluke Edukacija	nedostatak / procedura o radu, velika koncentracija / poslovanja / edno / osobi, Nedostatak / kadra,	4 4 16	↔	kontinuirano	direktor / stručni / nastavnik

6.1	bolnička odjeljenja i službe	medicinski kadar (srednji, viši, visoki)	Nesavjestan rad	Zakoni, podzakonski akta, Odluke, Edukacija	primjena nedovoljenih poklon	4 4 4	16	rotacija kadra	direktor načelnici	kontinuirano	↔
7.1	prijemna služba i centar za agnostiku	medicinski kadar (srednji, viši, visoki)	povreda profesionalnih etičkih pravila Narušavanje integriteta institucije	Zakoni, podzakonski akta, Odluke, Edukacija	nedostatak procedura o radu, nedostatak kadra,	3 3 3	9	edukacija, kontinuirano usavršavanje	direktor načelnici	kontinuirano	↔
8.1	tehnički sektor i održavanje	KV radnici NK radnici	Nesavjestan rad povreda profesionalnih etičkih pravila Narušavanje integriteta institucije Nesavjestan rad	Zakoni, podzakonski akta, Odluke, Edukacija	nedostatak procedura o radu, nedostatak kadra,	4 4 4	16	edukacija, kontinuirano usavršavanje	direktor Šefovi službi	kontinuirano	↔

PREDLOG DIREKTORU ZA DONOŠENJE PLANA INTEGRITETA

U skladu sa poglavljem V. stav 22.1 Pravila za izradu i sprovođenje planova integriteta Savjeta Agencije za sprječavanje Korupcije od 25.12.2015.g. Radna grupa predlaže direktoru JZU Specijalne Bolnice "Vaso Čuković" Risan da ovaj Plan integriteta usvoji, donošenjem Odluke o njegovom potvrđivanju i strupanju na snagu.

Risan, 29.09.2022.g.



JZU SPECIJALNA BOLNICA ZA ORTOPEDIJU,
NEUROHIRURGIJU I NEUROLOGIJU
„VASO ĆUKOVIĆ“
Broj: 02 – 2576
Risan, 29. septembra 2022.g.

Na osnovu člana 71 stav 1 Zakona o sprječavanju korupcije ("Sl. list CG" br. 53/14 i 42/17), i poglavlja V. stav 22.2 Pravila za izradu i sprovođenje plana integriteta Savjeta Agencije za sprječavanje korupcije, direktor, kao odgovorno lice u JZU Specijalne bolnice „Vaso Ćuković Risan, donosi

O D L U K U **o usvajanju Plana integriteta**

1. Usvaja se i stupa na snagu Plan integriteta JZU Specijalne bolnice „Vaso Ćuković“ Risan dana 29.09.2022.g.
2. Zadužuje se menadžer integriteta da najmanje jednom godišnje podnese pisani izvještaj o realizaciji mjera iz plana integriteta.
3. Zadužuju se svi zaposleni u JZU Specijalnoj bolnici „Vaso Ćuković“ Risan da, na zahtjev menadžera integriteta, dostave sve potrebne informacije i dokumenta, neophodna za efikasno sprovođenje Plana integriteta.

O b r a z l o ž e n j e

Zakonom o sprječavanju korupcije ("Sl. list CG", br. 53/14 i 42/17) uvedena je obaveza donošenja planova integriteta za sve organe vlasti, u skladu sa Pravilima za izradu i sprovođenje plana integriteta, koja donosi Agencija za sprječavanje korupcije. S tim u vezi, Rješenjem br. 02-570 od 18.03.2016.g. formirana je radna grupa za pripremu i izradu plana integriteta, koja je u kontinuitetu, sa menadžerom integriteta, radila, pripremila i direktoru JZU Specijalne bolnice „Vaso Ćuković“ Risan dostavila na odobravanje i usvajanje prijedloga Plana integriteta, i koji je u cijelosti prihvaćen.

Na osnovu izloženog riješeno je kao u dispozitivu ove odluke.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

PRAVNA POUKA: Protiv ovog Rješenja može se izjaviti žalba nadležnoj Komisiji za žalbe u roku od 8 dana od dana prijema istog.

Dostavljeno:

- ASK
- dosije
- a/a

ODGOVORNO LICE
JZU Specijalnoj bolnici „Vaso Ćuković“ Risan
Direktor,
dr VLADO POPOVIĆ

